

MARKSCHEME BARÈME DE NOTATION ESQUEMA DE CALIFICACIÓN

November / novembre / noviembre 2007

SWAHILI / SOUAHÉLI / SUAHLI B

**Standard Level
Niveau Moyen
Nivel Medio**

Paper / Épreuve / Prueba 1

The answers given in this markscheme contain the essential information that candidates are expected to provide in order to gain full marks for each question.

Where appropriate, the information may be expressed in phrases other than those indicated, but full marks may only be awarded if all the necessary information is given.

Incomplete answers should be marked as directed.

Do not use half marks.

Unless otherwise indicated no marks are to be awarded or deducted for use of language: linguistic errors should only be taken into account if communication is severely impaired and the answer is incomprehensible to a normal speaker of the language.

Assistant Examiners are requested to wait until they are contacted by their team leader before beginning the marking (see the examiners instructions for further details).

Les réponses données dans ce barème de notation contiennent l'essentiel de ce qu'on demande aux candidats pour qu'ils puissent obtenir la note maximum pour chaque question.

Les réponses peuvent être formulées différemment mais la note maximum ne sera attribuée que si le contenu de la réponse est exact.

Les réponses incomplètes seront notées selon les indications données.

En aucun cas, des demi-points ou des fractions ne doivent être attribués.

À moins d'une indication spécifique, aucun point ne sera ni ajouté ni ôté pour l'utilisation de la langue : les erreurs linguistiques ne seront prises en considération que si elles nuisent sérieusement à la communication et rendent ainsi la réponse incompréhensible.

Les examinateurs assistants sont priés d'attendre d'être contactés par leur chef d'équipe avant de commencer leurs corrections (voir les instructions aux examinateurs pour de plus amples détails).

Las siguientes respuestas contienen la información esencial que los alumnos han de proporcionar para conseguir la máxima puntuación en cada pregunta.

En ocasiones, esta información puede expresarse de manera distinta a la indicada, pero para conseguir la máxima puntuación se han de mencionar todos los detalles requeridos.

Las respuestas incompletas deberán corregirse de la manera indicada en las instrucciones.

No utilice fracciones de puntos.

A menos que se indique lo contrario, no se deben añadir ni restar puntos por la calidad en el uso de la lengua: los errores lingüísticos sólo se tomarán en cuenta si la comunicación queda seriamente perjudicada o si la respuesta resulta incomprensible.

Se pide a los examinadores asistentes que esperen a ser contactados por su examinador líder de equipo antes de iniciar la corrección (para más información, refiéranse a las instrucciones para los examinadores).

- *One mark is allocated per question unless otherwise indicated.*
- *Sauf indication contraire, chaque question vaut un point.*
- *Cada pregunta vale un punto, a menos que se indique algo distinto.*

SEHEMU YA A

KIFUNGU A — MOUNTAIN VILLAGE HOTEL – ARUSHA

1. Mashamba ya kahawa/Ufuo wa ziwa Duluti/Kusanyiko la maua
ya waridi/Paradiso kwa ndege/Pahali bora pa kubarizi } *(any two)* **[Alama 2]**
2. Kusanyiko lake la maua ya waridi/Paradiso kwa ndege
3. Muundo wa kijiji cha Kiafrika
4. Kubarizi
5. C
6. B
7. B, E, G *(in any order)* **[Alama 3]**

KIFUNGU A: [Alama 10]

KIFUNGU B — MTUNZI WA BANA BAKAMPALA ACHOMOA KIBAO KADAMULA

8. C
9. A
10. H
11. G
12. Kibao cha Bana Bakampala/Mtunzi wa kwanza kuimba kwa mitindo ya rap na hip hop
13. Kuongoa na kutoa mawaidha
14. Kugura
15. Vijana wengine
16. Rap / hip hop / na benga (*any two*) *[Alama 2]*
17. Utunzi hafifu

KIFUNGU B: *[Alama 11]*

KIFUNGU C — MICHEZO KATIKA AFRIKA YA MASHARIKI

- 18. S – ... hawafanyi vizuri sana ... wanaipenda
- 19. K – ukosefu wa wadhamini na matayarisho bora
- 20. K – miili yao na ... maumbile ya nchi za Afrika
- 21. S – Gebreselassie ... hakuwa mrefu ilhali hukimbia kwa kasi

- 22. C
- 23. A
- 24. D
- 25. D

- 26. Wamefanya nchi za Afrika Mashariki kujulikana zaidi duniani

KIFUNGU C: [Alama 9]

SEHEMU YA B

KIFUNGU D — ELIMU ITUMIKE KUDUMISHA MSHIKAMANO KATIKA JAMII

Nia ya mawasiliano (Communicative purpose):

Written interaction – ripoti juu ya nafasi ya elimu kuyatatua matatizo ya uhasama na kutoaminiana katika jamii.

Ujumbe (Message):

Nia ya swali hili ni kuandika ripoti juu ya nafasi ya elimu kuusuluhisha uhasama na kutoaminiana katika jamii. Hoja za nafasi ya elimu kuusuluhisha uhasama na kutoaminiana katika jamii zinastahili zielezwe kwa uwazi. Maelezo kuhusu kunakili kwa kifungu yanastahili kuzingatiwa kwa makini. Unakili wa moja kwa moja wa sehemu fupi za kifungu haumaanishi “unakili usio rasmi”, kunakili kwa sehemu ndefu au fupi bila “kuzitumia vema” (kuziingiza barabara kwenye jibu) ndiko kunakochangia “unakili usio rasmi”. Mtahiniwa anapaswa kuzingatia baadhi ya hoja zifuatazo kutoka kwenye kifungu:

Nafasi ya elimu katika kuusuluhisha uhasama na kutoaminiana katika jamii:

- Kuwaelimisha watu juu ya upendo, amani na umoja.
- Kuwafundisha watu juu ya matumaini ya nchi kukua kiuchumi, na malengo yao kupunguza umaskini, mshikamano na utunzaji wa mazingira.
- Kuwafundisha vijana dhamira halisi ya kuleta mabadiliko katika jamii zao bila kuzingatia asili na tofauti zao.
- Kuwapa vijana elimu itakayowawezesha kujenga maadili mema katika jamii na kuwapa uwezo wa kujadili wazi tofauti zao.
- Kuipa jamii elimu inayoheshimu na kuthamini thamani zinazojenga jamii ya watu wastaarabu walio na mshikamano wa taifa, stahimili, ubinadamu na uhuru.
- Elimu isaidie taifa kujitamadunisha na ustaarabu wa dunia.
- Kurithisha vizazi vijavyo mshikamano kama raia wanaostahili kuishi kwa usalama wala isiwe ya kujenga matabaka, dhuluma na mateso.

Ikiwa jibu la mwanafunzi halitaambatana na sajili mwafaka halitapata zaidi ya alama 6.

Sajili na Muundo (Register and Style):

Sajili inastahili iwe ya ripoti yenye maumbo yafuatayo: utangulizi, mwili, tamati, lugha ya ripoti na vichwa vya ripoti. Urasmi wa lugha hautahiniwi kirasmi na unaweza kutumiwa tu iwapo makosa yake yanazuia maana inayonuiwa.

Criterion B

Kupata alama 5 (uelewekaji bora) wa criterion B mtahiniwa lazima azingatie angalau hoja nne.

Kupata alama 9 (uelewekaji mwafaka sana) mtahiniwa lazima azingatie hoja sita.

KIFUNGU D: [Alama 10]

JUMLA YA ALAMA: [Alama 40]